附件1

市台办“两学一做”学习教育时间安排表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 时 间 | 主要举措 | 具 体 内 容 | 责任单位 | 备 注 |
| **4月底至****5月上旬** | 制定方案动员部署 | 1.办委召开专题会议，研究“两学一做”学习方案；2.召开市台办“两学一做”动员部署会；3.举办全市对台工作干部业务培训。 |  党总支秘书处 | 全市台办系统党员干部、成员单位联络员和各乡镇街道社区干部 |
| **6月至12月** | 学习培训参观见学 | 1.积极参加全市组织的学习培训；2.每月组织2次集中学习,重点开展党章党规和习近平总书记涉台系列重要讲话精神等学习；3.组织党员固定活动日活动。 | 党总支 | 全体党员参加 |
| 党课教育 | 1.每月安排一次专题党课，办委成员、支部书记讲党课`；2.每季度安排1名办委成员给基层上专题党课；3.每月组织普通党员讲“微党课”。 |
| 专题讨论 | 围绕“两学一做”主题专题讨论，每月安排一次。 |
| 季度讲评 | 每季度进行回头看，对学习教育情况进行总结讲评，指出问题及时纠正。 |
| 整改落实 | 扎实查找突出问题，制定整改清单，认真抓好落实 | 秘书处 | 处以上含非领导职务 |
| **年底前** | 专题民主生活会 | 召开领导班子“两学一做”专题民主生活会，开展批评与自我批评 | 办委成员参加 |
| 组织生活会 | 以支部为单位召开，办委成员以普通党员身份参加 | 党总支 | 全体党员参加 |
| 民主评议党员 | 组织党员开展“党性体验、民主评议” |